



求人番号

38040-2984341

事業所番号

3804-302015-7

受付年月日 令和6年7月26日

紹介期限日 令和6年9月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A11	A55	Z88	

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

愛媛県松山市

職業分類

036-01

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ウォンズ 株式会社 ウォンズ
所在地	〒798-0060 愛媛県宇和島市丸之内3丁目5-6 泰幸ビル
ホームページ	http://www.wons.co.jp/

## 2 仕事内容

職種	コールセンタースタッフ (松山センター)
仕事内容	お客様からのお問い合わせに対して、電話などでお応えするお仕事です。窓口によっては、お客様のパソコン画面とこちらのパソコンを遠隔で繋ぎ、直接操作しながら案内できます。後ろには先輩スタッフがついているので、未経験からのスタートでもしっかりフォローします！  お子様の送迎や参観日等、事前にシフト調整や相談が可能です。子育て中の方も多く活躍していますので、ご不明な点はお気軽にご相談下さい。※1年毎の契約更新 (原則更新) 《急募》  変更範囲: 会社の定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 1名登用
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派38-300240
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒790-0001 愛媛県松山市一番町1丁目15-2 一番町ビル6F  「(株)ウォンズ 松山センター」 伊予鉄市内電車勝山町駅 から 徒歩0分
労働条件	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 屋外に喫煙スペースあり
マイ通勤	可 駐車場 なし
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 パソコン関係のお仕事や コールセンター経験者の方を歓迎いたします
必要スキル	基本的なタイピングができる方 (お客様とのやり取りを記録に残すため)
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月~6ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 2週間程度の研修 (状況により短縮・延長あり) ※研修中の時給 1,000円~1,400円 ※前職の給与を考慮の上決定

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,100円 ~ 1,500円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,100円 ~ 1,500円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 10,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10円 ~ 100円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



38040-2984341

事業所番号



3804-302015-7 (2/2)

事業所名	株式会社 ウォンズ
------	-----------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 09時 00分 ~ 13時 00分 (2) 09時 00分 ~ 15時 00分 (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 3時間 以上 就業時間に関する特記事項 就業時間は応相談		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週6日
休日等	その他 週休二日制 その他 就業日は応相談 ※土日祝出勤あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇は所定労働日数に応じ法定とおり付与 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日		

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 49人 就業場所 24人 (うち女性 8人) (うちパート 10人)	設立年 平成12年 資本金 1,300万円 労働組合 なし
事業内容	コールセンター事業・ビジネス企画設計事業・グローバル事業	
会社の特長	幅広い年齢層で、個々に適した仕事ができる。	
役員/代表者名	代表取締役 二宮 徳仁	法人番号 6500001015981
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

## 求人に関する特記事項

\*面接時に適性検査を行います。  
面接方法は、オンラインまたは対面どちらも対応可能です。  
\*応募希望の方は事前にハローワーク紹介状と履歴書(写真貼付)と職務経歴書を郵送またはメールで送付してください。  
後日、面接日時を連絡します。  
求職者マイページから直接応募される方は、ハローワーク紹介状は不要です。

\*週所定労働時間に応じて雇用保険加入。  
\*昇給は半年に1回の人事考課により見直しがあります。  
\*駐車場を自己確保すれば、マイカー通勤可能です。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒790-0001 愛媛県松山市一番町1丁目15-2 一番町ビル6F 「(株)ウォンズ 松山センター」 伊予鉄市内電車勝山町駅 から 徒歩0分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒790-0001 愛媛県松山市一番町1丁目15-2 一番町ビル6F 「(株)ウォンズ 松山センター」 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	事業推進部 部長 マツザキ マナブ 松崎 学 電話番号 050-2030-4556 内線 ( ) FAX 089-909-3478 Eメール ml-saiyou@wons.co.jp		